

**HOTĂRÂREA**  
**nr. 44 din 31.08.2017**

**privind trecerea unor anexe gospodărești din domeniul public în domeniul privat al comunei,  
aprobarea demolării acestora și aprobarea valorificării materialelor de construcții recuperate**

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei Bocșa nr. 4530 din 28.08.2017 și amendamentul viceprimarului 4576 din 29.08.2017;
- raportul de specialitate al compartimentului ide resort nr. 4585 din 31.08.2017;
- avizul comisiei de specialitate nr. 4595 din 31.08.2017;
- H.G. nr. 841/ 1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice;
- art. 10, alin. 2 din Legea nr. 213/1998 din 17 noiembrie 1998 privind bunurile proprietate publică;
- art. 36, alin. (2), lit.c coroborat cu art. 36 alin. (5), lit. b cât și art. 123 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 45, alin. 1, alin. 6, din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Comunei Bocșa

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** (1) Se aprobă trecerea din domeniul public al Comunei Bocșa în domeniul privat al Comunei Bocșa clădirile (ruinele rămase) prevăzute ca "anexe gospodărești" la poziția 15 -satul Borla - din lista de inventar însușit prin HCL 17 din 24.08.1999 și publicată în Hotărârea nr. 966 din 5 septembrie 2002, privind atestarea domeniului public al județului Sălaj, precum și al municipiului Zalău, orașelor și comunelor din județul Sălaj. (publicată în: MOF nr. 681 din 16 septembrie 2002), anexată în copie la prezenta.

(2) Se aprobă demolarea anexelor și vânzarea la licitație a materialelor de construcții recuperate din clădiri demolate cu prețul de pornire stabilit de comisia de evaluare.

(3) Se constituie comisia de evaluarea în următoarea componență:

- PREȘEDINTE: Cosma Septimiu - Ioan - viceprimar;
- MEMBRU: Laura-Corina Țurcas-Chiorean - Inspector;
- Membru: Boncidai Andras - consilier local;

(4) Se constituie comisia de licitație în următoarea componență;

- PREȘEDINTE: Șamsodan Mariana - inspector;
- SECRETAR: Ballai Zoltan - consilierul primarului;
- MEMBRU: Szilagyi Andrei - consilier local;

(5) Regulamentul de organizare a licitației este prevăzut la anexa 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

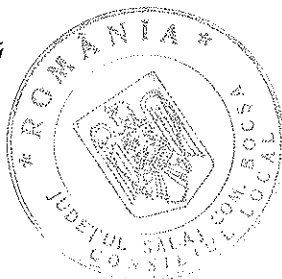
**Art.2. -** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri și organizarea licitației se încredințează primarul comunei și comisiile constituite.

**Art.3. -** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Prefectura județului Sălaj;
- Primarul comunei Bocșa;
- Persoanele interesate;

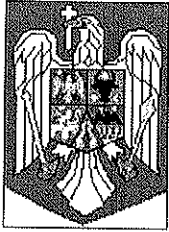
Președinte de ședință  
Szeredai Csaba

*Szeredai Csaba*



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretarul Comunei  
Balogh Levente

*Balogh Levente*



R O M Â N I A  
JUDEȚUL SĂLAJ  
COMUNA BOCȘA  
Tel. 0260623501, fax. 0260623682  
e-mail: primariabocsasj@yahoo.com

**REGULAMENT DE ORGANIZARE A LICITAȚIEI**  
**Cu privire la vânzarea materialelor de construcții recuperate**

**I. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI PUBLICE CU STRIGARE:**

Comuna Bocsa , loc.Bocsa , nr.23, telefon: 0260/623682.

**II. OBIECTUL ȘI SCOPUL PROCEDURII DE LICITAȚIE:**

Obiectul licitației reprezintă materiale de construcții (țigle și cărămizi) rezultate din demolarea anexelor gospodărești, aflate la poziția 15 -satul Borla - din lista de inventar însușit prin HCL 17 din 24.08.1999 și publicată în Hotărârea nr. 966 din 5 septembrie 2002, privind atestarea domeniului public al județului Sălaj, precum și al municipiului Zalău, orașelor și comunelor din județul Sălaj. (publicată în: MOF nr. 681 din 16 septembrie 2002), anexată în copie la prezenta.

**III. PROCEDURA APLICATĂ:**

**A. Reglementări cu privire la comisia de evaluare**

1. Comisia de evaluare constituită prin hotărâre de consiliu va întocmi un raport de evaluare a , a materialelor rezultate în urma demolării ce urmează a fi vândute.
2. Prețul inițial de vânzare vor fi aprobate de ordonatorul de credite bugetare al instituției publice respective.
3. În raportul întocmit de comisia de evaluare se va stabili prețul inițial de vânzare, fiecare materiale de construcție (ex: cărămidă, țiglă, fier) precum și cantitatea acestora. Raportul va fi aprobat de ordonatorul de credite bugetare al Comunei Bocșa.
4. Materialele se vor licita separat dar în cantitate totală.
5. La evaluarea bunurilor se va avea în vedere prețul pieței la bunuri de același fel, precum și perioada de folosință a lor și gradul de uzură.
6. Comisia de evaluare face inventarul bunurilor și stabilește loturi de cantități pe materiale de construcții în vederea licitației.

**B. Reglementări cu privire la publicitatea**

1. Pentru bunurile care nu mai sunt necesare, propuse a fi valorificate rezultate în urma demolării sau a dezmembrării, al căror preț inițial de vânzare este de peste 1000 lei, Comuna Bocșa va publica anunț de vânzare într-o publicație cu circulație la nivel național, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru licitație.

2. La aceeași dată se afișează anunțul de vânzare atât la sediul primăriei cât și la pe pagina web a instituției.

3. Anunțul de vânzare se prezintă comisiei de licitație spre avizare înainte de data publicării.

4. Anunțul privind vânzarea prin licitație va conține următoarele informații:

a) denumirea și adresa instituției publice, precum și locul unde pot fi văzute bunurile scoase din funcțiune respectiv materialele de construcții;

b) adresa, data și ora ținerii licitației pentru vânzarea bunurilor, precum și datele de desfășurare a următoarelor licitații, în caz de neajudecare;

d) numărul de telefon sau de fax unde se pot obține relații despre materiale de construcții scoase din funcțiune, materialele sau piesele rezultate în urma demolării și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească potențialii achizitori spre a fi admiși la licitație;

e) prețul de pornire a licitației;

f) cheltuieli de participare.

5. Documentele de participare la licitația de vânzare a bunurilor se primesc cu cel mult 5 zile înainte de data stabilite pentru ținerea licitației de vânzare a bunurilor.

### **C. Reguli privind desfășurarea licitației:**

1. Comisia de licitație numită prin hotărâre de consiliu local este formată din minimum trei persoane:

- președintele și secretarul comisiei, din partea primăriei (UAT Comuna Bocșa) care organizează vânzarea prin licitație;

- un reprezentant, ca membru în comisia de licitație cu experiență în domeniu și cu probitate morală.

2. Nu pot face parte din comisie membrii comisiei de evaluare.

3. Nu pot participa la licitație, în calitate de cumpărători, membrii comisiei de evaluare, membrii comisiei de licitație și nici soțul (soția), frații, copiii și părinții acestor membri.

4. Comisia de licitație va analiza documentele prezentate și va întocmi lista cu ofertanții acceptați, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate, până la începerea licitației, documentele de participare.

5. Ședința de licitație este condusă de președintele comisiei de licitație.

6. În ziua și la ora stabilite pentru începerea licitației, în cazul în care sunt minimum doi participanți la licitație, președintele comisiei de licitație anunță obiectul licitației, face prezența participanților la licitație și constată dacă sunt îndeplinite condițiile legale pentru desfășurarea acesteia, inclusiv cele de publicitate. Președintele anunță prețul inițial de vânzare de la care se pornește strigarea, cu precizarea salturilor de supralicitare stabilite de comisie.

7. În cazul în care nu s-au prezentat minimum doi participanți la licitație sau în cazul în care nici un ofertant nu a oferit cel puțin prețul de pornire, licitația se va repeta, încheindu-se proces-verbal de constatare.

8. Repetarea licitației se va face după trecerea a cel puțin 5 zile de la data precedentei, iar prețul inițial va fi diminuat cu până la 20% .

9. În cazul în care nici de această dată nu se prezintă cel puțin doi participanți la licitație și nu se oferă cel puțin prețul de pornire, licitația se va relua după cel puțin 5 zile, iar prețul va fi diminuat cu până la 40% față de prima licitație.

10. În cazul în care nici de această dată nu a fost oferit cel puțin prețul de pornire al licitației, instituția publică deținătoare întocmește documentele de scoatere din funcțiune, declasare și casare a bunurilor.

11. Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări, ofertă care trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea licitației. Președintele comisiei de licitație anunță tare și clar suma oferită de licitant.

12. Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei de licitație

anunță adjudecarea licitației în favoarea participantului la licitație care a oferit ultima sumă.

13. După anunțarea câștigătorului de către președintele comisiei de licitație, se declară închisă licitația, în urma căreia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către comisia de licitație și de către participanții la licitație.

14. Procesul-verbal împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației se arhivează la sediul instituției publice vânzătoare.

15. Participanții la licitație pot formula contestații în cazul în care consideră că nu s-au respectat dispozițiile legale referitoare la organizarea și desfășurarea licitației.

16. Contestațiile se depun la sediul instituției publice care a organizat licitația, în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia.

17. Primarul este obligat să soluționeze contestația în termen de 5 zile de la depunerea acesteia.

18. Câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare și să achite integral prețul adjudecat al bunului în termen de 10 zile de la data licitației.

19. Bunurile, materialele sau piesele care nu au putut fi valorificate cu respectarea prevederilor prezentului regulament pot fi declassate și casate în condițiile legii, ordonatorul de credite bugetare fiind direct răspunzător pentru organizarea operațiunilor respective, astfel încât să nu existe posibilitatea sustragerii sau înlocuirii unor bunuri noi cu bunuri vechi.

#### **D. Condițiile de participare la licitație:**

1. La licitațiile de vânzare a bunurilor care nu mai sunt necesare sau, după caz, a materialelor rezultate în urma demolării acestora poate participa orice persoană fizică sau juridică potențial cumpărătoare, care prezintă, până la data ținerii ședinței de licitație, următoarele documente:

a) chitanța de achitare a taxei de participare la licitație, eliberată de casieria instituției publice;

b) copie de pe certificatul de înmatriculare la Registrul comerțului și codul fiscal, pentru persoanele juridice române, sau actul de identitate pentru persoanele fizice.

2. Ofertanții interesați pentru participare la licitație vor depune la Registratura instituției, până la data de \_\_\_\_\_ 2017 ora 09<sup>00</sup>, următoarele acte:

a. cererea de înscriere pentru participare la licitație;

b. certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și/sau actul de identitate al reprezentantului legal/persoanei autorizate;

c. dovada achitării taxei de participare la licitație care este de 20 (zece) lei.

(taxa de participare la licitație vor fi achitate la casieria Primăria Comunei Bocșa.)

d. certificat fiscal privind achitarea taxelor și impozitelor locale eliberat de autoritățile locale;

#### **E. Garanții:**

1. În vederea participării la licitație ofertanții, persoane fizice sau juridice, sunt obligați să depună la casieria organizatorului taxa de participare în valoare de 20 lei.

#### **IV. LOCUL ȘI DATA LICITAȚIEI:**

Licitația se va desfășura la sediul **Primăriei Bocșa** Sălaj, loc.Bocșa, nr.23 în data de \_\_\_\_\_ 2017, ora 10<sup>00</sup>.

În cazul neadjudecării licitația se va repeta în aceleași condiții la intervale de 7 zile.

#### **V. PREȚUL DE PORNIRE A LICITAȚIEI:**

(se completează în baza raportului comisie de evaluare)

#### **VI. ATRIBUIREA MATERIALELOR DE CONSTRUCȚII**

– ofertantului care îndeplinește condițiile de participare și oferă prețul cel mai favorabil.

## VII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR:

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante, în urma încheierii contractului de vânzare cumpărare sunt de competența instanțelor de judecată.

## VIII. ANALIZAREA ȘI COMPARAREA OFERTELOR:

La termenul stabilit pentru organizarea licitației comisia va analiza legalitatea reprezentanților sau împuterniciților acestora.

Se consideră ofertă adjudecată aceea ofertă prin care se acceptă prețul prezentat prin strigare de către președintele comisiei și nimeni nu oferă un preț mai mare.

Participanții la licitație pot formula contestații cu privire la nerespectarea dispozițiilor legale cu privire la modul de organizare și participare la licitație. Contestațiile se depun la registratura instituției, în termen.

## IX. DISPOZIȚII FINALE:

Ca urmare a adjudecării licitației publice, cel care a fost declarat câștigător va trebui să se prezinte la Primăria comunei Bocșa să semneze contractul de vânzare.

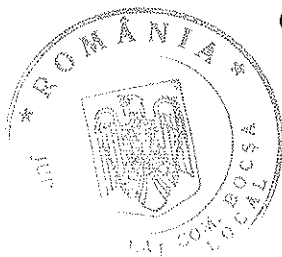
Regulamentul și toată documentația necesară participării la licitație se va pune la dispoziția solicitantului de către organizator.

## X. LEGISLAȚIA:

1. Hotărârea nr. 841 din 23 octombrie 1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice;
2. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală;
3. Hotărârea de consiliu local nr. 44 din 31.08.2017;

Președinte de ședință  
Szeredai Csaba

*Szeredai*



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretarul Comunei  
Balogh Levente