

HOTĂRÂREA
nr. 56 din 19.12.2025

privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale, pentru anul 2025

Având în vedere:

- art. 87, art 129, alin.4, lit.c din O.U.G. nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ ;
- art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27, art. 30 și art. 76¹ alin. (2) și (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și pe cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu completările ulterioare;
- Legii nr. 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 344 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 18 alin. (5) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu completările ulterioare;
- art. 25 lit. d) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin. (4) lit. l), art. 8 alin. (3) lit. j), art. 43 alin. (7) și art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 alin. (2) lit. k), art. 26 alin. (1) lit. b) și c), alin. (3), alin. (5) și alin. (8) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată;
- art. 10 lit. g) și art. 34 alin. (2) și (3) din Legea serviciului de iluminat public nr. 230/2006;
- art. 14 lit. f) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată;
- art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 39/2002;
- art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
- Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutul Național de Statistică nr. 734/480/1003/3727/2015;
- Hotărârii Consiliului Local nr. 41/06.11.2015 privind stabilirea zonelor la nivelul comunei Bocșa;
- OUG Nr. 79/2017 din 8 noiembrie 2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

Tinând seama de prevederile art. 2 din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la componența unităților administrativ-teritoriale, ierarhizarea localităților la nivelul comunei Bocșa este următoarea:

a) Rangul IV – Bocsa

b) Rangul V – Borla , Salajeni, Câmpia

a) Referatul de aprobare al primarului nr. 7812 din 15.11.2024;

b) Raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bocsa nr. 8666 din 18.12.2024;

c) Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Comunei Bocșa nr. 8716, 8717, 8718 din 19.11.2024 și anunțul public nr. 8496 din 11.12.2024

d) -luând în considerare unul dintre scopurile asigurării autonomiei locale care are la bază dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, pe fondul constituirii de resurse financiare pentru finanțarea activităților stabilite în competența acestor autorități,

-ținând seama de necesitățile de realizare ale veniturilor proprii ale bugetului local pentru anul 2020 în scopul asigurării finanțării cheltuielilor publice locale, pe de o parte, precum și de condițiile locale specifice zonei, pe de altă parte,

În conformitate cu art.136 coroborat cu 196 din O.U.G. nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, Consiliul Local Bocșa

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. (1) Impozitele și taxele locale, precum și taxele speciale, pentru anul 2025, se stabilesc potrivit prezentei hotărâri.

(2) Tabloul cuprinzând cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor locale, taxele speciale și amenzile care se stabilesc, se actualizează sau se ajustează, după caz, de către Consiliul Local al Comunei Bocșa, sunt prevăzute în **anexa nr. 1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Procedura de acordare a facilităților fiscale categoriilor de persoane fizice prevăzute de art.456 , 464 și art 469 din Legea 227/2015 -Codul fiscal pentru anul 2018, este prevăzută la **anexa nr.2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. (1) Cunatumul taxelor speciale aprobate este prevăzut în anexa nr.1 și sunt colectate conform regulamentelor anexate:

-anexa nr.3 - Regulament pentru instituirea taxei speciale de pază;

-anexa nr.4 -Regulament de stabilire și aplicare a taxei speciale de salubritate;

la nivelul comunei Bocșa;

-anexa nr.5 -Regulament de instituirea taxelor de inchiriere a utilajelor din dotarea comunei Bocșa;

- anexa nr. 6 - Regulament pentru folosirea capelei mortuare;

- anexa nr. 7 - Regulament pentru eliberarea documentelor solcitate din arhivă;

- anexa nr. 8 - Regulament pentru măsurarea imobilelor de către personalul primăriei;

- anexa nr. 9- Regulament privind închirierea Căminului Cultural Bocșa;

(2) Anexele fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. (1) Impozitul pe clădiri, impozitul pe teren și impozitul pe mijloacele de transport sunt creanțe fiscale anuale, care se plătesc în două rate egale, **până la 31 martie**, respectiv **30 septembrie** inclusiv.

(2) Taxa pe clădiri și taxa pe teren se datorează pe perioada valabilității contractului prin care se constituie dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință, **și se plătește anual în două rate egale, până la 31 martie și 30 septembrie inclusiv, în cazul contractelor care se referă la o perioadă mai mare de un an, iar în cazul contractelor care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa se plătește lunar.**

(3) Pentru neplata la termenele enunțate la alin. (1) și (2), contribuabilii datorează majorări de întârziere de **1%**, pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Art. 4. Impozitul anual pe clădiri, teren și mijloace de transport, datorat bugetului local de către contribuabilii persoane fizice și/sau juridice, în cuantum de până la 50 de lei inclusiv, fiecare, se plătește integral până la primul termen de plată.

Art. 5. Bonificația prevăzută la art. 462 alin. (2), art. 467 alin. (2), art. 472 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, se stabilește pentru contribuabilii **persoane fizice**, după cum urmează:

- în cazul impozitului/taxei pe clădiri la 10 %;
- în cazul impozitului/taxei pe teren la 10 %;
- în cazul impozitului pe mijloacele de transport la 10 %.

Art. 6. Bonificația prevăzută la art. 462 alin. (2), art. 467 alin. (2), art. 472 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, se stabilește, pentru contribuabilii **persoane juridice**, după cum urmează:

- în cazul impozitului/taxei pe clădiri la 10 %;
- în cazul impozitului/taxei pe teren la 10 %;
- în cazul impozitului pe mijloacele de transport la 10 %.

Art. 7. Se aprobă scutirea de la plata impozitelor și taxelor locale a contribuabililor persoane fizice/juridice care se încadrează în prevederile Regulamentului de acordare a facilităților fiscale la plata impozitelor și taxelor locale, prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. Creanțele fiscale restante, aflate în sold la data de 31 decembrie a anului, mai mici de **2 lei**, inclusiv, se anulează, conform art. 266 alin. (5) din Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală. Plafonul se aplică totalului creanțelor fiscale datorate și neachitate de către debitori.

Art. 9. Se aprobă plafonul obligațiilor fiscale restante, datorate de către debitorii persoane fizice și juridice, ce vor fi menționați în lista ce se va publica trimestrial, până în ultima zi a primei luni din trimestrul următor celui de raportare, conform prevederilor art. 162 alin. 2 lit. b) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, astfel:

- pentru persoane fizice – 10 lei;
- pentru persoane juridice – 50 lei.

Art. 10. Se indexează nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri conform cursului de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri, respectiv **4,9753 RON**, conform Jurnalului Oficial al Uniunii Europene nr.C400/2.

Art.12. Hotărârea intră în vigoare de la 1 ianuarie 2025 și este aplicabilă în anul fiscal 2025.

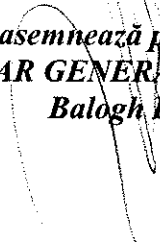
Art. 11. Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul comunei Bocsa, prin aparatul său de specialitate.

- Art. 12.** – (1) Prezenta hotărâre se comunică:
- Instituției Prefectului Județului Sălaj;
 - Consiliului Județean Sălaj;
 - Primarului comunei;
 - Dosar hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Mate Levente



Constrasemnează pt. Legalitate,
SECRETAR GENERAL
Balogh Levente



T A B L O U L
CUPRINZÂND IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE ÎN SUME FIXE PE ANUL 2025

Conform Legii 227/2015 privind Codul fiscal, principalele impozite/taxe locale care se stabilesc atât pentru persoane fizice cât și pentru persoanele juridice sunt:

Impozite și taxe locale

Impozitele și taxele locale sunt după cum urmează:

- a) impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri;
- b) impozitul pe teren și taxa pe teren;
- c) impozitul pe mijloacele de transport;
- d) taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor;
- e) taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate;
- f) impozitul pe spectacole;
- g) taxele speciale;
- h) alte taxe locale.

I. Impozitul pe clădiri și taxa pe clădiri

Reguli generale

(1) Orice persoana care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care în prezentul titlu se prevede diferit.

(2) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricărui entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe clădiri, precum și taxa pe clădiri prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului în care este amplasată clădirea.

(4) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabilește proportional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proportional cu numărul de zile din luna respectivă.

(4¹) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proportional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(5) Pe perioada în care pentru o clădire se plătește taxa pe clădiri, nu se datorează impozitul pe clădiri.

(5¹) În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ-teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe clădiri, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe clădiri se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

(6) În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, fiecare dintre proprietarii comuni ai clădirii datorează impozitul pentru spațiile situate în partea din clădire aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili partile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru clădirea respectivă.

Calculul impozitului pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0.11%, asupra valorii impozabile a clădirii. Cota impozitului pe clădiri se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

(2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/m², din tabelul următor:

Tipul clădirii	Valoarea impozabilă - lei/m ²	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire
<i>A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din caramida, arsa sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic</i>	1493	894
<i>B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic</i>	447	299
<i>C. Clădire-anexa cu cadre din beton armat cu pereți exteriori din caramida arsa sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic</i>	299	262
<i>D. Clădire-anexa cu pereții exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic</i>	188	112
<i>E. În cazul contribuabilului care detine la aceeași adresa încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansarda, utilizate ca locuința, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D</i>	75 % din suma care s-ar aplica clădirii	75 % din suma care s-ar aplica clădirii
<i>F. În cazul contribuabilului care detine la aceeași adresa încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansarda, utilizate în alte scopuri decât cel de locuința, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit A-D</i>	50 % din suma care s-ar aplica clădirii	50 % din suma care s-ar aplica clădirii

(3) În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (2) valoarea impozabilă cea mai mare corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

(4) Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.

(5) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. (2) - (5) cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Satul Bocsa se situează în cadrul localităților de rangul IV iar satele apartinătoare Borla, Salăjeni și Câmpia fac parte din categoria localităților de rangul V

Coeficienții de corecție sunt :

Zona în cadrul	Rangul IV	Rangul V
A	1,10	1,05
B	1,05	1,00
C	1,00	0,95

(7) În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție prevăzut la alin. (6) se reduce cu 0,10.

(8) Valoarea impozabilă a clădirii, determinată în urma aplicării prevederilor alin. (1) - (7), se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

(9) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

ART. 458

Calculul impozitului pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,8 % asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință, acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință. În situația în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;

(2) Cota impozitului pe clădiri se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457.

ART. 459

Calculul impozitului pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea

a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 457

b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, prin aplicarea cotei stabilite conform art. 458 asupra valorii impozabile determinate potrivit art. 457, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 458 alin. (1)

(2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457.

(3) În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, potrivit alin. (1) lit b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0,3 % asupra valorii impozabile determinate conform art. 457.

ART. 460

Calculul impozitului/taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice

(1) Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,11% asupra valorii impozabile a clădirii.

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 1,3%, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii.

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. (1), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. (2) sau (3).

(5) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezulta din actul prin care se transfera dreptul de proprietate. În situația în care nu este precizată valoarea în documentele care atestă proprietatea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, după la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.

(7) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

(7¹) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit art. 456 alin. (1).

(8) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este 5%.

(9) În cazul în care proprietarul clădirii pentru care se datorează taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă față de cea stabilită conform alin. (1) sau (2), după caz, va fi datorată de proprietarul clădirii.

(10) Cota impozitului/taxei pe clădiri prevăzută la alin. (1) și (2) se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

ART. 461

Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor

(1) Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) Pentru clădirile nou-construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului-verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;

b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului-verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;

c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș. Procesul-verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.

(4) Declararea clădirilor în vederea impunerii și înscrierea acestora în evidențele autorităților administrației publice locale reprezintă o obligație legală a contribuabililor care dețin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizație de construire.

(5) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(6) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desfășurării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente, inclusiv schimbarea integrală sau parțială a folosinței, precum și în cazul reevaluării unei clădiri, care determină creșterea sau diminuarea impozitului, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(7) În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

(8) Dacă încadrarea clădirii în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(9) În cazul clădirilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea de cadastru, la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.

(10) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

(11) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o luna, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(12) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o luna, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

(12¹) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(13) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(14) Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(15) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

ART. 462

Plata impozitului/taxei

(1) Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/ taxei pe clădiri, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10%, stabilită prin hotărâre a consiliului local.

(3) Impozitul pe clădiri, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(4¹) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

II. Impozitul pe teren și taxa pe teren

ART. 465

Calculul impozitului/taxei pe teren

(1) Impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

(2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

Nr crt.	Localitatea	Zona în cadrul Localității	Nivelul impozitului pe rangul localității	
			IV	V
1.	Bocșa	Zona A	1344	
		Zona B	1117	
		Zona C	820	
2.	Borla	Zona A		1117
		Zona B		820
3.	Câmpia	Zona A		1117
		Zona B		820
4.	Sălăjeni	Zona A		1117
		Zona B		820

(3) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. (4), iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la alin. (5).

(4) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, potrivit alin. (3), se folosesc sumele din tabelul următor, exprimate în lei pe hectar:

Nr crt.	Zona Categorie de folosință	A	B	C	D
1	Teren arabil	43	31	29	22
2	Pășune	31	29	22	19
3	Fâneată	31	29	22	19
4	Vie	70	53	43	29
5	Livadă	79	70	53	43
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	43	31	29	22
7	Teren cu ape	22	19	11	0
8	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0
9	Teren neproductiv	0	0	0	0

(5) Suma stabilită conform alin. (4) se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut în următorul tabel:

Rangul localității	Coeficientul de corecție
IV	1,10
V	1,00

(6) Ca excepție de la prevederile alin. (2) - (5), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

(7) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/țaxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la art. 457 alin. (6):

Nr crt.	Categoria de folosință	Impozit (lei)
1	Teren cu construcții	44
2	Teren arabil	72
3	Pășune	40
4	Fâneată	40
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	79
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	81
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	20
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani și pădure cu rol de protecție	0
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	6
8.1	Teren cu amenajări piscicole	47
9	Drumuri și căi ferate	0
10	Teren neproductiv	0

Coeficienții de corecție corespunzător prevăzut la art. 457 alin. (6) sunt :

Zona în cadrul	Rangul IV (Bocsa)	Rangul V (Satele apartinătoare)
A	1,10	1,05
B	1,05	1,00
C	1,00	0,95

(7¹) În cazul terenurilor aparținând cultelor religioase recunoscute oficial în România și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice, valoarea impozabilă se stabilește prin asimilare cu terenurile neproductive.

(8) Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei. Procedura de înregistrare și categoriile de documente se vor stabili prin norme metodologice.

(9) Nivelul impozitului pe teren prevăzut la alin. (2) și (7) se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

ART. 466

Declaraarea și datorarea impozitului și a taxei pe teren

(1) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(4) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea respectivă, ca anexă la declarația fiscală.

(7) În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe teren se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului-verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

(8) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(9) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

(9¹) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(10) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(11) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(12) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

ART. 467

Plata impozitului și a taxei pe teren

(1) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/ taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie inclusiv, a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10%, stabilită prin hotărâre a consiliului local.

(3) Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ-teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.

(4¹) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(6) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

III. Impozitul pe mijloacele de transport

ART. 470

Calculul impozitului

(1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport, conform celor prevăzute în prezentul capitol.

(2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Nr crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta
I.	<i>Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³ sau fracțiune din aceasta)</i>	
1	Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³	11
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³	14
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm ³ și 2.000 cm ³	28
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm ³ și 2.600 cm ³ inclusiv	107
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm ³ și 3.000 cm ³ inclusiv	213
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	432
7	Autobuze, autocare, microbuze	35
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	45
9	Tractoare înmatriculate	28
II.	<i>Vehicule înregistrate</i>	
1	<i>Vehicule cu capacitate cilindrică</i>	<i>Lei/200 cm³</i>
1.1	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	3
1.2	Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	6
2	Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	112

(3) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu minimum 50%, conform hotărârii consiliului local.

(4) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

(5) În cazul unui autovehicul de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Nr crt.	Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I.	2 AXE		
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	154
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	154	428
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	428	602
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	602	1363
5	Masa de cel puțin 18 tone	602	1363
II.	3 AXE		
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	154	269
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	269	552
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	552	716
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	716	1105
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1105	1716
6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1105	1716
7	Masa de cel puțin 16 tone	1105	1716
III.	4 AXE		
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	716	726
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	726	1134
3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1134	1801
4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1801	2672
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1801	2672
6	Masa de cel puțin 32 tone	1801	2672

(6) În cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, impozitul pe mijloacele de transport este egal cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul următor:

Nr crt.	Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I.	2 +1 AXE		
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0
2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0
3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	70
4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	70	159
5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	159	373

6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	373	483
7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	483	871
8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	871	1527
9	Masa de cel puțin 28 tone	871	1527
II.	2+2 AXE		
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	149	348
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	348	572
3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	572	841
4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	841	1015
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1015	1667
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1667	2314
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2314	3513
8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2314	3513
9	Masa de cel puțin 38 tone	2314	3513
III.	2+3 AXE		
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1841	2562
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2562	3483
3	Masa de cel puțin 40 tone	2562	3483
IV.	3+2 AXE		
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1627	2259
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2259	3124
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3124	4622
4	Masa de cel puțin 44 tone	3124	4622
V.	3+3 AXE		
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	925	1119
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1119	1672
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1672	2662
4	Masa de cel puțin 44 tone	1672	2662

(7) În cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulate care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la alin. (6), taxa asupra mijlocului de transport este egală cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

Masa totală maximă autorizată	Impozit -lei-
A. Până la 1 tonă, inclusiv	14
B. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	51
C. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	76
D. Peste 5 tone	95

(9) În înțelesul prezentului articol, capacitatea cilindrică sau masa totală maximă autorizată a unui mijloc de transport se stabilește prin cartea de identitate a mijlocului de transport, prin factura de achiziție sau un alt document similar.

ART. 471

Declaraarea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport

(1) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

(3) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul datorează impozit începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

(4) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârșitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal de predare-primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

(7) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(8) Operatorii economici, comercianții auto sau societăți de leasing, care înregistrează ca stoc de marfă mijloace de transport, cumpărate de la persoane fizice din România și înmatriculate pe numele acestora, au obligația să radieze din evidența Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor (DRPCIV) mijloacele de transport de pe numele foștilor proprietari.

(9) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport se poate încheia și în formă electronică și semna cu semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu completările ulterioare, între persoane care au domiciliul fiscal în România și se comunică electronic organului fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează, organului fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește și organului competent privind radierea/înregistrarea/înmatricularea mijlocului de transport, în scopul radierii/înregistrării/înmatriculării, de către persoana care înstrăinează, de către persoana care dobândește sau de către persoana împuternicită, după caz.

(10) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează mijlocul de transport transmite electronic persoanei care înstrăinează și persoanei care dobândește sau, după caz, persoanei împuternicite, respectiv organului fiscal local de la domiciliul dobânditorului, exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, completat și semnat cu semnătură electronică, conform prevederilor legale în vigoare.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

(11) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește mijlocul de transport completează exemplarul actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, conform prevederilor în vigoare, pe care îl transmite electronic persoanelor prevăzute la alin. (9), semnat cu semnătura electronică.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

(12) Persoana care dobândește/înstrăinează mijlocul de transport sau persoana împuternicită, după caz, transmite electronic un exemplar completat conform alin. (10) și (11) organului competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport. Orice alte documente necesare și obligatorii, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și

semnat cu semnătură electronică, se pot depune pe suport hârtie sau electronic conform procedurilor stabilite de organul competent.

(13) Actul de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit, în format electronic, potrivit alin. (9) se utilizează de către:

a) persoana care înstrăinează;

b) persoana care dobândește;

c) organele fiscale locale competente;

d) organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport.

(14) Orice alte acte, cu excepția actului de înstrăinare-dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, solicitate de organele fiscale locale pentru scoaterea din evidența fiscală a bunului, respectiv înregistrarea fiscală a acestuia, se pot depune și electronic la acestea, sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» însoțită de către vânzător sau de cumpărător și semnate cu semnătură electronică de către contribuabilul care declară.

(15) Actul de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport, întocmit în forma prevăzută la alin. (9), încheiat între persoane cu domiciliul fiscal în România și persoane care nu au domiciliul fiscal în România, se comunică electronic de către persoana care l-a înstrăinat către autoritățile implicate în procedura de scoatere din evidența fiscală a bunului. Prevederile alin. (10) și (11) se aplică în mod corespunzător.

(16) În cazul unei hotărâri judecătorești care consfințește faptul că o persoană a pierdut dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport, aceasta se poate depune la organul fiscal local în formă electronică sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul» și semnată electronic în conformitate cu alin. (9) de către contribuabil.

ART. 472

Plata impozitului

(1) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv inclusiv, se acordă o bonificație de 10% , stabilită prin hotărâre a consiliului local.

(3) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

IV. Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor

ART. 473

Reguli generale

Orice persoană care trebuie să obțină un certificat, un aviz sau o autorizație menționată în prezentul capitol trebuie să plătească o taxă la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară.

ART. 474

Taxa pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații

(1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	-lei-
A) Până la 150 m ² , inclusiv	7
B) Între 151 și 250 m ² , inclusiv	9
C) Între 251 și 500 m ² , inclusiv	11
D) Între 501 și 750 m ² , inclusiv	15
E) Între 751 și 1.000 m ² , inclusiv	18
F) Peste 1.000 m ²	20+0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²

(2) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu 50% din taxa stabilită conform alin. (1).

(3) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean se stabilește de consiliul local în sumă de 21 lei.

(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(7) Pentru taxele prevăzute la alin. (5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:

a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită autorizațional și se plătește înainte de emiterea acesteia;

b) pentru taxa prevăzută la alin. (5), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art. 457;

c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;

e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

(8) Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(9) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

(10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare de 21 lei.

(11) În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

(12) Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

(13) Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

(14) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de 11 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

(15) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu se stabilește de consiliul local și este de 55 lei, inclusiv, pentru fiecare racord.

(16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă se stabilește de către consiliile locale în sumă de 12 lei, inclusiv.

ART. 475

Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități

(1) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare se stabilește de consiliul local și este de 30 lei, inclusiv.

(2) Taxele pentru eliberarea atestatului de producător, respectiv pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol se stabilesc de către consiliile locale și sunt de 73 lei, inclusiv.

(3) Persoanele a căror activitate se încadrează în grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al comunei, orașului sau municipiului, după caz, în a cărui rază administrativ-teritorială se desfășoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de:

a) 294 lei, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv;

b) 5884 lei pentru o suprafață mai mare de 500 m².

(4) Nivelul taxei prevăzute la alin. (3) se stabilește prin hotărâre a consiliului local și se face venit la bugetul local al comunei în a cărui rază teritorială se desfășoară activitatea.

(5) Autorizația privind desfășurarea activității de alimentație publică, în cazul în care comerciantul îndeplinește condițiile prevăzute de lege, se emite de către primarul în a cărui rază de competență se află amplasată unitatea sau standul de comercializare.

V. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate

ART. 477

1. Taxa de reclama si publicitate datorata de contribuabili care beneficiaza de serviciul de reclama si publicitate sub diverse forme poate fi între 1%- 3 % din valoarea contractului exclusiv TVA aferenta pentru anul 2025 taxa v-a fi de 2%.din valoarea contractului exclusiv TVA aferenta

2. Taxa anuala pentru afisaj in cazul unui afisaj situat in locul in care persoana deruleaza o activitate economica poate fi de pana la 32 lei/mp sau fractiune. Pentru anul 2025 taxa v-a fi de 43 lei.

3. Taxa anuala in cazul oricarui alt panou, afisaj sau structura de afisaj pentru reclama si publicitate poate fi de pana la 24 lei/mp sau fractiune de mp. Pentru anul 2025 taxa va fi de 30 lei/mp sau fractiune de mp.

VI. Impozitul pe spectacole

ART. 481

Calculul impozitului

(1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor.

(2) Consiliile locale hotărăsc cota de impozit după cum urmează:

a) până la 2%, în cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională. Pentru anul 2025 cota va fi de 2%

b) Pentru anul 2025 cota va fi de 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).

(3) Suma primită din vânzarea билетelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării билетelor de intrare sau a abonamentelor.

(4) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:

a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;

b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente;

c) a preciza tarifele pe biletele de intrare și/sau abonamente și de a nu încasa sume care depășesc tarifele precizate pe biletele de intrare și/sau abonamente;

d) a emite un bilet de intrare și/sau abonament pentru toate sumele primite de la spectatori;

e) a asigura, la cererea compartimentului de specialitate al autorității administrației publice locale, documentele justificative privind calculul și plata impozitului pe spectacole;

f) a se conforma oricăror altor cerințe privind tipărirea, înregistrarea, avizarea, evidența și inventarul билетelor de intrare și a abonamentelor, care sunt precizate în normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, contrasemnate de Ministerul Culturii și Ministerul Tineretului și Sportului.

VII. Taxe speciale

ART. 484

Taxe speciale

(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, după caz, pot adopta taxe speciale.

(2) Domeniile în care consiliile locale, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu.

Taxele speciale propuse pentru anul 2025 sunt:

1) Taxe pentru serviciile de stare civilă :

- contravaloarea formularelor –« Anexa 1» în vederea deschiderii succesiunii – 2,6 lei ;

2) Taxe speciale percepute pentru serviciile de xerocopiere :

- copie o singura fata pe hartie format A4 - 1 leu/copie

- copie doua fete pe hartie format A4 - 1,50 lei/copie

- copie o singura fata pe hartie format A3 - 2,00 lei/copie

- copie doua fete pe hartie format A3 – 2,50 lei/copie

VIII. Alte taxe locale

ART. 486

Alte taxe locale

(1) Consiliile locale, după caz, pot institui taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea.

(2) Consiliile locale pot institui taxe pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală, pe raza localității unde acestea sunt utilizate, precum și taxe pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător.

(3) Taxele prevăzute la alin. (1) și (2) se calculează și se plătesc în conformitate cu procedurile aprobate de autoritățile deliberative interesate.

(4) Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă este în cuantum de 1104 lei și poate fi majorată prin hotărâre a consiliului local, fără ca majorarea să poată depăși 50% din această valoare. Taxa se face venit la bugetul local.

(5) Pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale, consiliul local stabilește o taxă de până la 47 lei, inclusiv.

Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeului, sau a monumentelor istorice, de arhitectură și arheologie	26 lei/zi
Taxa zilnică pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor destinate în scopul obținerii de venit	14 lei/zi

Se aprobă tarifele care se vor practica pentru administrarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei, astfel:

1.a. utilizare cămin cultural Bocșa - 1000 lei/zi pentru nunți

- 400 lei/zi pentru majorate, botezuri

- 100 lei/zi alte evenimente

b. utilizare cămin cultural Sălăjeni - 500 lei/zi pentru nunți

- 250 lei/zi pentru majorate, botezuri

- 100 lei/zi alte evenimente

c. utilizare cămin Cîmpia - 500 lei/zi pentru nunți

- 250 lei/zi pentru majorate/botezuri

- 100 lei/zi pentru alte evenimente

2. Pentru utilizarea salii de sport- 100 lei/ ora

3. Pentru utilizarea buldo-excavatorului și Utilaj de Gospodărire comunală - 120 lei/oră pentru persoane fizice și juridice din comună

4. Pentru funcționarea în bune condiții a serviciului public comunal de salubritate se stabilește taxa specială de 13,00 lei/lună/persoana în cazul persoanelor fizice

5. Pentru serviciul public de pază se stabilește taxa specială de 60 lei/an/gospodărie în cazul persoanelor fizice și 120 lei/an/agent economic, persoane juridice.

6. Taxa pentru participarea cu standuri la organizarea zilelor comunei sau alte evenimente .

- pentru suprafețe <de 5 mp - 40 lei/zi

- pentru suprafețe cuprinse între 5,1 mp și 10 mp - 80 lei/zi

- pentru suprafețe cuprinse între 10,1 mp și 20 mp - 100 lei/zi

- pentru suprafețe mai mari de 20 mp - 140 lei/zi

7. Taxa închiriere remorca + tractor - 120,00 lei/ora; remorca va putea fi închiriată numai împreună cu tractorul;

8. Taxa eliberare copii documente din arhivă - 25 lei / document

9. Taxă măsurare teren - 150 lei / imobil

10. Taxă închiriere capelă - 200 lei / înmormântare pentru o perioadă maximă de 3 zile

11. Taxă oficiere căsătorie în zilele de sâmbătă și duminică - 50 lei

12. Taxă oficiere căsătorie înafara sediului, pe raza comunei Bocșa - 250 lei

13. Taxă specială de salubritate pentru agenții economici și instituțiile publice de pe raza comunei Bocșa care nu au încheiat contract cu firma de colectare deșeuri - 100 lei / lună

(7) Garanția pentru închirierea caminelor culturale este de 500 lei, și se încasează de responsabilul de cămin, urmând a se restitui la returnarea bunurilor în starea în care au fost predate/preluate, considerându-se ca au fost predate/preluate în stare bună de folosire.

SANCTIUNI

ART. 493

Sanctiuni

(1) Nerespectarea prevederilor prezentului titlu atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii, infracțiuni:

a) depunerea peste termen a declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5), alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2);

b) nedepunerea declarațiilor de impunere prevăzute la art. 461 alin. (2), (6), (7), alin. (10) lit. c), alin. (12) și (13), art. 466 alin. (2), (5) și alin. (7) lit. c), alin. (9) și (10), art. 471 alin. (2), (4), (5) și alin. (6) lit. b) și c), art. 474 alin. (7) lit. c), alin. (11), art. 478 alin. (5) și art. 483 alin. (2).

(3) Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 66 lei la 416 lei, iar cele de la alin. (2) lit. b) cu amendă de la 416 lei la 1.038 lei.

(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 484 lei la 2.353 lei.

(5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%.

(6) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către primari și persoane împuternicite din cadrul autorității administrației publice locale.

(7) Limitele amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se actualizează prin hotărâre a consiliilor locale conform procedurii stabilite la art. 491.

(8) Contravențiilor prevăzute în prezentul capitol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 495

Dispoziții tranzitorii

În vederea stabilirii impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2025 se stabilesc următoarele reguli:

a) persoanele fizice care la data de 31 decembrie 2024 au în proprietate clădiri nerezidențiale sau clădiri cu destinație mixtă au obligația să depună declarații până la data de 29 februarie 2025, conform modelului aprobat prin ordin comun al ministrului finanțelor publice și al ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, în termen de 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a prezentului cod;

b) persoanele juridice au obligația să depună declarații privind clădirile pe care le dețin în proprietate și la data de 31 decembrie 2024, destinația și valoarea impozabilă a acestora, până la data de 29 februarie 2025;

c) persoanele fizice și juridice care la data de 31 decembrie 2024 dețin mijloace de transport radiate din circulație conform prevederilor legale din domeniul circulației pe drumurile publice au obligația să depună o declarație în acest sens, însoțită de documente justificative, la compartimentele de specialitate ale autorității publice locale, până la data de 29 februarie 2025;

d) scutiile sau reducerile de la plata impozitului/taxei pe clădiri, a impozitului/taxei pe teren, a impozitului pe mijloacele de transport prevăzute la art. 456, 464 și 469 se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2025 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2024 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie 2025 inclusiv;

e) prevederile art. 491 se aplică începând cu 1 ianuarie 2024, pentru stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale pentru anul 2025, utilizând rata pozitivă a inflației înregistrată pentru anul 2023;

f) consiliile locale adoptă hotărâri privind nivelurile impozitelor și taxelor locale pentru anul 2025, în termen de 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a prezentului cod.

PROCEDURA
de acordare a facilităților fiscale categoriilor de persoane fizice prevăzute de art.456 , 464 si art 469 din Legea 227/2015 -Codul fiscal pentru anul 2018

Persoane scutite: cele prevăzute în art. 456(a),(b) și (c) și art. 464 și 469 din Codul fiscal

Condiții: să fie proprietari de clădiri, terenuri și mijloace de transport

Procedură:

1. depunerea cererii
2. depunere de acte doveditoare a proprietății și de îndeplinire a condițiilor prevăzute în Codul fiscal.

Pe baza celor de mai sus compartimentul contabilitate va proceda la scutirea de la impozite și taxe a persoanelor în cauză, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, sau după caz cu data de 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.

REGULAMENT
pentru instituirea taxei speciale de pază

1. SCOPUL

Procedura descrie activitățile desfășurate în vederea colectării taxei de pază.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul compartimentului Impozite și Taxe.

3. TAXA DE PAZĂ - TARIFE

Taxa de pază la nivelul comunei este un venit cu destinație specială, fundamentată de necesitatea asigurării protecției bunurilor publice și ale cetățenilor.

Cuantumul taxei de pază este de 60 lei/an/gospodărie în cazul persoanelor fizice și 100 lei/an/agent economic, persoane juridice, conform Hotărârii Consiliului Local.

4. MODALITĂȚILE DE STABILIRE A TAXEI DE PAZĂ

Pentru asigurarea finanțării serviciului de pază, taxa se plătește de către:

- persoanele fizice care dețin în proprietate una sau mai multe clădiri pe raza comunei, indiferent dacă au sau nu domiciliul în comună;
- persoanele juridice care au punct de lucru pe raza comunei.

5. MODALITĂȚILE DE PLATĂ A TAXEI DE PAZĂ-TERMENI, FACILITĂȚI

Constatarea, impunerea și urmărirea încasării taxei se realizează prin Compartimentul Impozite și Taxe.

Taxa instituită constituie venit cu destinație specială, fiind utilizată în scopul pentru care a fost înființată.

Nu se acordă bonificație pentru plata cu anticipație a taxei de pază datorată pentru întregul an de către contribuabili. Aceasta se poate plăti până în data de 31 decembrie a anului fiscal în curs și nu se percep majorări de întârziere.

6. SANCTIUNI

Refuzul contribuabililor de a plăti taxa de pază duce la începerea procesului de executare silită.

Nivelul taxei de pază aferent anului curent se stabilește prin Hotărârea Consiliului Local..

Anexa nr. 4 -- HCL nr. 56 din 19.12.2024

REGULAMENTUL DE STABILIRE ȘI APLICARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE LA NIVELUL COMUNEI BOCȘA

Capitolul I - Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament s-a întocmit în conformitate cu prevederile:

- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată,
- art.484 din Legea nr. 227/2015 (Codul Fiscal), cu modificările și completările ulterioare,
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- conform statutului, hotărârii asociației și contractului de delegare a gestiunii deșeurilor la nivelul Județului Sălaj în cadrul A.D.I.“ECODES Sălaj”;

Capitolul II- Stabilirea impunerii taxei de salubritate

Art.2. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a institui taxe speciale în cazul prestațiilor de care beneficiază producătorii de deșuri fără contract de prestare a serviciului de salubritate și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate.

Art.3. (1) Relațiile dintre operatorii serviciului de salubritate și utilizatorii săi, persoane juridice, se desfășoară pe baze contractuale, pentru care utilizatorii datorează tarife.

(2) Persoanele juridice care nu au încheiat contract cu un operator autorizat, plătesc taxă de salubritate stabilită în mod distinct de către Consiliu local.

Art.4. (1) Utilizatori ai serviciului de salubritate sunt persoanele fizice pentru deșeurile generate la clădirea de domiciliu sau la altă clădire, atunci când aceasta este diferită de cea de la adresa de domiciliu.

(2) Persoanele fizice care sunt autorizate, întreprinderi fără personalitate juridică, (I.L., P.F.A. și I.F.) plătesc taxă de salubritate dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

1. adresa sediului/punctului de lucru este diferită față de domiciliu al persoanelor fizice titulari ai entității menționate în alin.2;
2. persoanele menționate în alin.2 nu au încheiat contract separat cu un operator autorizat;

Art.5. Taxa specială de salubritate reprezintă contravaloarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

Art.6. Cuantumul și regimul taxei speciale de salubritate se stabilește, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operator în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborată de Primăria Bocșa, prin hotărâre de Consiliu Local.

Art.7. (1) Persoanele fizice sunt obligate la plata acestei taxe în funcție de numărul de persoane din fiecare familie, respectiv numărul locatarilor existenți la adresa respectivă (membri de familie, rude, chiriași, flotanți, etc.) formulând împreună o gospodărie.

(2) Persoanele fizice care nu au domiciliu sau reședință în comuna Bocșa dar dețin construcții în comuna Bocșa, plătesc taxa specială de salubritate în sumă 114 lei/an pentru fiecare adresă.

Art.8. Pentru imobilele care le deține, locuite sau nelocuite, proprietarul este obligat să își completeze declarația de impunere pentru stabilirea taxei speciale de salubritate.

Art.9. Pentru imobilele proprietate a persoanelor fizice care sunt date în chirie, comodat sau în altă formă de folosință, altor persoane fizice, obligația declarării revine proprietarului.

Art.10. (1) Declarația de impunere se completează și se depune la Compartimentul Contabilitate Finanțe din cadrul Primăriei Bocșa, însoțită de copie după actul de identitate al proprietarului, precum și copii ale documentelor ce atestă calitatea de proprietar/titular al unui drept de folosință asupra imobilului unde se prestează serviciul de salubritate.

(2) În baza declarației depuse sau a referatului privind stabilirea taxei de salubritate Compartimentul Contabilitate-Finanțe întocmește decizia de impunere.

(3) În cazul în care intervin modificări a datelor prevazute în declarația de impunere inițială (domiciliu, număr de persoane, etc.) cel în drept, va depune o declarație rectificativă în termen de 30 de zile de la data apariției modificării respective.

(4) Scăderea/impunerea taxei de salubritate se va efectua cu data de întâi a lunii următoare depunerii declarației rectificative, indiferent de situația care generează modificarea taxei.

(5) În caz de deces, scăderea taxei de salubritate se efectuează cu data de întâi a lunii următoare apariției acestei situații și necesită depunerea copiei după certificatul de deces în copie conformă cu originalul.

Art.11. În cazul în care persoana notificată nu se prezintă pentru depunerea declarației, nu depune declarația de impunere sau notificarea este returnată de către oficiul poștal, se consideră refuz de depunere a declarației și se va proceda la luarea în evidență din oficiu, pentru plata taxei speciale de salubritate, în baza datelor furnizate de Serviciul Public de Evidență a Persoanelor și Registrul Agricol.

Capitolul III – Procedura de plată a taxei de salubritate

Art.12. Taxa specială de salubritate se poate achita în numerar, la caseria Primăriei Comunei Bocșa.

Art.13. (1) Taxa specială de salubritate se datorează anual și se achită până la sfârșitul anului.

(2) Plata taxei speciale se poate face și anticipat anual, în cazul persoanelor fizice.

Art.14. Plata cu întârziere a taxei speciale de salubritate la termenele stabilite, atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de urmărire și executare silită, conform legislației în vigoare.

Art.15. Pentru sumele restante la plată, Primăria Bocșa procedează la declanșarea și realizarea executării silite a acestora, conform legislației în vigoare.

Capitolul IV - Procedura de utilizare și decontare a taxei speciale de salubritate

Art.16. Sumele încasate din taxa specială de salubritate se fac venit la bugetul local al Comunei Bocșa din care se asigură costul serviciului plătit de Comuna Bocșa.

Art.17. Compartimentul Contabilitate Finanțe propune ordonatorului de credite bugetare deschiderea de credite în acest sens în baza deschiderilor de credite efectuate, se procedează la transferarea creditelor bugetare prin intermediul Trezoreriei.

Capitolul V - Scutiri

Art.18. Sunt scutite de la plata taxei speciale de salubritate:

- a) persoanele vârstnice, peste 80 ani;
- b) dacă sunt mai mulți copii sub 18 ani în cadrul gospodăriei, pentru al treilea și următorii copii nu se percepe taxă de salubritate;

Capitolul VI - Dispoziții finale

Art.19. Prezentul regulament intră în vigoare la data de 01.01.2025.

Art.20. Prezentul regulament poate fi completat sau modificat ori de cate ori se consideră necesar în baza Hotărârii Consiliului Local Bocșa.

Art.21. Cuantumul taxei se stabilește prin Hotărâre de Consiliu Local anual.

Art.22. Compartimentul Contabilitate Finanțe întocmește și actualizează formularele necesare și pune la dispoziția persoanelor vizate.

Anexa nr. 5 -HCL nr. 56 din 19.12.2024

**REGULAMENT
DE INSTITUIREA TAXELOR DE INCHIRIERE A UTILAJELOR DIN DOTAREA COMUNEI
BOCȘA**

ART.1. SCOPUL

Procedura descrie activitățile desfășurate în vederea asigurării serviciului de transport, și lucrări/amenajări specifice necesare pentru cetățeni și persoane juridice din Comuna Bocșa.

ART.2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul Primăriei Bocșa pentru utilaje din dotare, respectiv:

- TRACTOR FARMTRAC CU REMORCĂ;
- BULDOESCAVATOR CASE;

ART.3. TAXA DE ÎNCHIRIERE - TARIFE

- (1) Taxa inchiriere remorca + tractor este ce stabilită de Consiliul Local în fiecare an iar remorca va putea fi inchiriata numai impreuna cu tractorul.
- (2) Taxa inchiriere buldoescavator se stabilește de către Consiliul Local pe lei/ora.
- (3) Taxa poate fi modificată oricând prin Hotărârea Consiliului Local.
- (4) Taxa de închiriere la nivelul comunei este un venit cu destinație specială, fundamentată de necesitatea asigurării unor servicii necesare pentru necesități de tip gospodărești în favoarea cetățenilor și persoanelor juridice din Comuna Bocșa.

ART.4. CONDIȚIILE SERVICIULUI

- (1) În vederea asigurării exploatării în condiții optime și de siguranță a utilajului, acesta va fi închiriat cu carburantul asigurat de către Comuna Bocșa și cu șoferul propriu al primăriei.
- (2) Prestarea serviciilor către terți se va efectua numai pe teritoriul intravilan și extravilan al Comunei Bocșa, în intervalul calendaristic în care utilajul nu este echipat cu lama de zăpadă pentru intervenții dezzăpezire.
- (3) Utilajul se închieriază numai atunci când acesta este liber și nu execută lucrări necesare pentru Comuna Bocșa.
- (4) Tractorul face lucrări de transport și încărcare și numai pe raza Comunei Bocșa.
- (5) Închirierea se face numai în timpul programului de muncă.
- (6) În vederea închirierii, persoana interesată depune o cerere la Primăria Comunei Bocșa, ce se aprobă de primar. Formularul cuprinde și un deviz în care se înscrie de către șofer durata și felul serviciului prestat cu utilaje.
- (7) Pentru disponibilitatea utilajului se recomandă consultarea anterioară.
- (8) Șoferul poate refuza executarea lucrării dacă aceasta nu corespunde cu destinația utilajului sau depășește capacitatea tehnică a utilajului.

ART.5. MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- (1) Constatarea, impunerea și urmărirea încasării taxei se realizează prin Compartimentul Impozite și Taxe.

(2) Taxa instituită constituie venit cu destinație specială, fiind utilizată în scopul pentru care a fost înființată.

(3) Taxa de închiriere a utilajului se va achita la caseria Comunei Bocșa, iar evidențele se vor ține în cadrul primăriei comunei Bocșa.

ART.6. Face parte din procedură cererea tip cu devizul, care se prezintă astfel:

Nr. _____ din _____
aprobat primar
.....

Către
Dl. primar al Comunei Bocșa

Subsemnatul (a) _____, cu domiciliu
în _____,
, nr. _____, jud. Sălaj, formulez prezenta

CERERE

Prin care solicit închirierea utilajului TRACTOR FARMTRAC CU REMORCĂ/
-BULDOESCAVATOR CASE (se subliniază utilajul solicitat)
pentru data de _____, ora: _____,
findu-mi necesar pentru _____ (se
specifică felul muncii).

Estimez, că lucrarea va dura _____ ore. Anexez cartea mea de identitate în copie.

Data: _____ **Semnătura:** _____

DEVIZ

Taxa _____ lei/oră

(se completează de către reprezentantul primăriei)

Felul lucrării executate: _____

Data: _____

Locația/ruta/zona _____

Ora începerii _____

Ora terminării _____

Ora totală lucrată: _____

Taxa totală _____ lei

Semnătura șoferului _____

Data _____

Anexa nr. 6- HCL nr. 56 din 19.12.2024

REGULAMENT PENTRU FOLOSIREA CAPELEIOR MORTUARE

Cap.I.DATE GENERALE

Art.1. Capelele mortuare din satele Câmpia și Borla sunt în proprietatea publică și în administrarea Comunei Bocșa.

Art.2. Capelele din satele Câmpia și Borla sunt destinate tuturor cultelor religioase existente pe raza comunei Bocșa.

Art.3. În administrarea și funcționarea capelei se vor respecta prevederile legale prevăzute de legile în vigoare privind cimitirele și serviciile funerare.

Cap. II. ADMINISTRAREA CAPELEI

Art.4. Utilizarea capelei mortuare se supune următoarelor reguli:

- (1) Utilizarea capelei se face exclusiv pentru scopul pentru care a fost construită, cu respectarea prevederilor prezentului regulament.
- (2) Pentru folosirea capelei se percepe o taxă și se plătește de către persoana care solicită folosirea capelei.
- (3) Taxa se plătește în numerar la sediul Primăriei, confirmarea prealabilă a disponibilității este obligată înainte de plată.
- (4) Se poate solicita folosirea capelei pentru acele evenimente de deces în urma cărora decedatul va fi îngropat în cimitire din comuna Bocșa.

Art.5. Taxa de utilizare a capelei este stabilită anual de către Consiliul Local pentru o perioadă de utilizare de maximum 3 zile.

Art.6. Utilizarea mobilierului din Capelă într-o altă locație este interzisă.

Art.7. Aparținătorii pot apela la orice prestator de servicii funerare în vederea organizării în bune condiții și de igienă a actului de înmormântare.

Art.8. Este interzisă expunerea cu caracter permanent a însemnelor cultelor religioase.

Art.9. Administratorul capelei este persoana care deține în grijă capela, are afișat la intrarea în capelă numele, prenumele și numărul de telefon pentru a putea fi contactat.

Art.10. După efectuarea formalităților de înmormântare aparținătorii au obligația de a preda spațiile date în folosință așa cum le-au primit, cu respectarea condițiilor de igienă și curățenie.

Art.11. Predarea cheii se va face de către persoana desemnată de Primăria Comunei Bocșa, care va verifica buna funcționare a capelei atât la predare cât și la preluare.

Art.12. Primăria Bocșa, poate verifica în orice moment modul de folosință al acesteia de către solicitanți.

Art.13. În cazul în care sunt mai multe persoane decedate în același interval de timp, serviciul de priveghere, respectiv serviciul de înmormântare se va face în ordinea cronologică a decesului.

Art.14. Se interzice fumatul și consumul de alcool în incinta și pe terasele Capelei.

Cap. III. FUNCȚIONALITATEA CAPELEI

Art.15. Programul de priveghere este:

- Între orele 7,00- 24,00 vara
- Între orele 8,00- 22,00 iarna

După închiderea capelei este interzis lăsatul lumânărilor/candelor aprinse.

Art.16. În cazul producerii unor defecțiuni sau pagube materiale asupra imobilului din culpa utilizatorilor capelei mortuare, aceștia vor fi direct răspunzători de suportarea costurilor privind efectuarea reparațiilor necesare.

Art.17. Pe toată perioada de utilizare aparținătorii răspund de regulile privind stingerea incendiilor în încăperea și în afara capelei.

Cap. IV. PREVEDERILE FINALE

Art.18. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare și poate fi modificat și completat de câte ori este necesar.

Art.19. Regulamentul v-a fi afișat la loc vizibil și respectat de persoanele care folosesc sau vizitează capela. Cererea pentru utilizarea capelei mortuare face parte integrantă din prezentul regulament, aprobat de Consiliul local al comunei Bocșa și se obține de la administratorul capelei.

**REGULAMENT
PENTRU ELIBERAREA DOCUMENTELOR SOLCITATE DIN ARHIVĂ;**

1. SCOPUL

Procedura descrie activitățile desfășurate în vederea eliberarea documentelor solcitate din arhivă primăriei.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică în cadrul compartimentului Impozite și Taxe.

3. TAXA / TARIFE

Taxa este un venit cu destinație specială, pentru activitățile de eliberarea a acelor documente care sunt arhivate și se regăsesc în dosarele arhivate, respectiv mai vechi de 3 ani.

4. MODALITĂȚILE DE STABILIRE A TAXEI DE PAZĂ

- *Pentru asigurarea serviciului de căutarea documentelor în arhivă, se plătește o taxă de către persoane juridice și fizice.*
- *Nivelul taxei se stabilește de către Consiliul Local în fiecare an, conform anexei 1.*

5. MODALITĂȚILE DE PLATĂ A TAXEI DE PAZĂ-TERMENI, FACILITĂȚI

Constatarea, impunerea și urmărirea încasării taxei se realizează prin Compartimentul Impozite și Taxe.

Taxa instituită constituie venit cu destinație specială, fiind utilizată în scopul pentru care a fost înființată.

Anexa nr. 8 - HCL nr. 56 din 19.12.2024

**REGULAMENT
PENTRU MĂSURAREA IMOBILELOR DE CĂTRE PERSONALUL PRIMĂRIEI;**

1. SCOPUL

Prezenta taxă se plătește pentru activitățile desfășurate de către personalului primăriei cu un aparat de măsurare în vederea identificării imobilelor, măsurarea liniilor de hotar, calcularea suprafețelor, distanțelor, identificarea amplasamentului sau orice alte informații ce pot fi stabilite în domeniul fondului funciar.

2. DOMENIUL DE APLICARE

- *Serviciul se aplică în cadrul Compartimentului pentru agricultură, registrul agricol, fond funciar și urbanism la solicitarea persoanelor.*

-*Serviciul prestat va avea strict caracter informativ, realizat în baza informațiilor disponibile și nu constituie lucrări cadastrale de specialitate. Măsurătorile realizate de către primăria Bocșa nu pot fi folosite pentru întăbulări, expertize de specialitate, constituirea sau stingerea unor drepturi, stabilirea liniilor de hotar.*

- *Serviciul poate fi solicitat doar pentru imobile din Comuna Bocșa.*

3. TAXA / TARIFE

Taxa este un venit cu destinație specială, pentru acoperirea activităților de deplasare și măsurare.

4. MODALITĂȚILE DE STABILIRE A TAXEI

- Pentru asigurarea serviciului de căutarea documentelor în arhivă, se plătește o taxă de către persoane juridice și fizice.
- Nivelul taxei se stabilește de către Consiliul Local în fiecare an, conform anexei 1.

5. MODALITĂȚILE DE PLATĂ A TAXEI DE PAZĂ-TERMENI, FACILITĂȚI

Constatarea, impunerea și urmărirea încasării taxei se realizează prin Compartimentul Contabilitate Finanțe și resurse umane.

Taxa instituită constituie venit cu destinație specială, fiind utilizată în scopul pentru care a fost înființată.

Anexa nr. 9 - HCL nr. 56 din 19.12.2024

REGULAMENT

PENTRU ÎNCHIRIEREA CĂMINULUI CULTURAL ÎN LOCALITATEA BOCȘA

1. Închirierea Căminului Cultural Bocșa se face pe baza unei cereri, prin care se solicită închirierea spațiului/bunurilor, depusă la registratura Primăriei Comunei Bocșa, care se supune spre aprobare conducerii.

2. În urma aprobării cererii se încheie Contractul de Închiriere dar nu înainte de a fii achitată taxa de închiriere la casieria primăriei Comunei Bocșa stabilită în baza Hotărârii Consiliului Local Al Comunei Bocșa în fiecare an. Contractul de închiriere se încheie în 2 exemplare, unul rămâne la Compartimentul financiar din cadrul Primăriei și un exemplar la chiriaș;

3. Predarea bunurilor/spațiului de către referentul cultural către chiriaș se face în momentul în care chiriașul prezintă Contractul de închiriere și dovada plății garanției, garanție stabilită prin Hotărârea Consiliului local în fiecare an.

4. În momentul predării bunurilor/spațiului se încheie un proces verbal de predare primire între solicitant și referentul cultural în calitate de gestionar al căminului cultural Bocșa, modelul de Proces verbal face parte integrantă din prezentul regulament.

5. După semnarea procesului verbal de predare –primire reprezentantul primăriei predă cheile spațiului către solicitant.

6. În timpul închirierii Căminului Cultural chiriașul răspunde pentru toate bunurile și echipamentele aflate în incinta imobilului.

7. La sfârșitul perioadei de închiriere pe baza procesului verbal încheiat la predarea spațiului/bunurilor se va face predarea către gestionar a spațiului/bunurilor precum și a cheilor, în baza aceluiași proces verbal. În cazul în care se constată stricăciuni sau lipsuri asupra bunurilor închiriate, se va emite dispoziția de încasare, în baza căreia chiriașului i se reține din suma plătită ca și garanție valoarea pagubelor produse, urmând ca diferența să-i fie restituită acestuia.